



**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO LIGONINĖS  
KAUNO KLINIKŲ  
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL TYRIMŲ DĖL TURTINĖS ŽALOS PADARYMO, ŽALOS NUSTATYMO IR  
ATLYGINIMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO**

2020 m. balandžio 27 d. Nr. V- 433

Kaunas

Vadovaudamasis Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau – Kauno klinikos) įstatų 35.4 papunkčiu ir siekdamas gerinti Kauno klinikų turto apsaugą:

1. T v i r t i n u Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Į g a l i o j u direktorių ekonomikai ir infrastruktūrai:

2.1. pasirašyti įsakymus dėl komisijos sudarymo Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašo nustatyta tvarka;

2.2. pasirašyti asmenims, padariusiems žalą Kauno klinikoms, pateikiamas pretenzijas ir kuruoti turtinės žalos atlyginimo eigą.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2014 m. balandžio 24 d. įsakymą Nr. V-340 „Dėl tyrimų dėl materialinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašo tvirtinimo.

4. Į p a r e i g o j u :

4.1. Kauno klinikų padalinių vadovus:

4.1.1. su šiuo įsakymu supažindinti sau pavaldžius darbuotojus;

4.1.2. pagal savo kompetenciją užtikrinti, kad būtų laikomasi reikalavimų, nustatytų šiuo įsakymu patvirtintame Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos apraše;

4.2. Padalinio vadovui organizuoti Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašo viešinimą Kauno klinikų informaciniuose stenduose, aplankuose, skirtuose asmenims susipažinti jų buvimo ar lankymosi Kauno klinikose metu;

4.3. Komunikacijos tarnybą organizuoti Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašo skelbimą Kauno klinikų tinklalapyje ir (arba) Kauno klinikų skelbimų lentoje, skirtoje asmenims susipažinti jų buvimo ar lankymosi Kauno klinikose metu;

4.4. Vykdomojo sekretoriato vadovą su šiuo įsakymu supažindinti šio įsakymo 2 ir 4 punktuose nurodytus asmenis.

Generalinis direktorius



prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Vaiva Spudytė, tel. (8 37) 703465, el. p. vaiva.spudyte@kaunoklinikos.lt

Ilona Nikitinienė, tel. (8 37) 326974, el. p. ilona.nikitiniene@kaunoklinikos.lt

## **TYRIMŲ DĖL TURTINĖS ŽALOS PADARYMO, ŽALOS NUSTATYMO IR ATLYGINIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Tyrimų dėl turtinės žalos padarymo, žalos nustatymo ir atlyginimo tvarkos aprašo (toliau – Aprašas) tikslas – reglamentuoti Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau – Kauno klinikos) pacientų, jų atstovų, lankytojų ir kitų trečiųjų asmenų (toliau – žalą padaręs subjektas) žalos atlyginimo sąlygas, žalos nustatymo ir atlyginimo už ją tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), Kauno klinikų įstatais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais žalos atlyginimo institutą.

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. Atsakomybė dėl žalos padarymo – turtinė prievolė, atsirandanti, kai žalą padaręs subjektas padaro žalą Kauno klinikoms ar kitaip pažeidžia Kauno klinikų turtinius interesus ir kuri yra taikoma siekiant, kad žalą padaręs subjektas visiškai padengtų padarytus nuostolius;

3.2. Žala – Kauno klinikų turtiniai (tiesioginiai nuostoliai ir negautos pajamos) ar kitokie praradimai, dėl kurių nukenčia Kauno klinikų turtinė padėtis arba padaromas neigiamas poveikis kitiems Kauno klinikų interesams;

3.3. Žalą padaręs subjektas – Kauno klinikų pacientas, jo atstovas, lankytojas ar kitas trečiasis asmuo savo neteisėtu veikimu ar neveikimu, arba pažeidęs bendro pobūdžio pareigą elgtis atidžiai ir rūpestingai, padaręs turtinę žalą Kauno klinikoms ar kitaip pažeidęs Kauno klinikų turtinius interesus.

4. Aprašas skelbiamas Kauno klinikų tinklalapyje ir (arba) Kauno klinikų skelbimų lentoje, informaciniuose stenduose, aplankuose, skirtuose pacientams, jų atstovams, kitiems asmenims susipažinti jų buvimo ar lankymosi Kauno klinikose metu.

5. Aprašo nuostatos asmenims, dirbantiems Kauno klinikose, taikomos tiek, kiek to nereglamentuoja kiti lokaliniai teisės aktai, susiję su darbuotojų padaryta turtine žala.

### **II SKYRIUS ŽALOS DYDŽIO NUSTATYMAS**

6. Sugadinus, sunaikinus Kauno klinikų turtą ar pažeidus Kauno klinikų turtinius interesus, žalos dydis nustatomas atsižvelgiant į žalos padarymo momentu buvusią sugadinto, sunaikinto ar prarasto turto realią vertę:

6.1. jeigu turtas yra sugadintas ir gali būti pataisomas, žalos dydžiu turi būti laikomos išlaidos, kurios yra būtinos, grąžinant turtui jo iki sugadinimo buvusią pirmąją vertę ir atkuriant buvusią fizinę jo būklę, buvusias jo eksploatacines ir naudingąsias savybes pagal žalos padarymo metu taikytas darbų technologijas ir kainas, atsižvelgiant į turto nusidėvėjimo laipsnį;

6.2. jeigu turtas yra visiškai sunaikintas arba jo pataisyti techniškai nebeįmanoma, skaičiuojant žalos dydį nustatoma, kiek kainuotų įsigyti buvusios fizinės būklės ir buvusią eksploatacinių bei naudingųjų savybių turtą pagal žalos padarymo metu galiojusias kainas. Taip pat turtas laikomas visiškai sunaikintu, jei jo atnaujinti ekonomiškai nenaudinga, tai yra, kai jo remonto

(rekonstravimo) išlaidos lygios naujo tokios pat paskirties ir to paties pajėgumo turto įsigijimo kainai ar ją viršija.

7. Žalos dydį vadovaudamasi šio Aprašo ir kitų teisės aktų nuostatomis nustato komisija (toliau – Komisija), sudaryta šiame Apraše nustatyta tvarka.

8. Padalinio administracija apie turto sugadinimą, sunaikinimą ar praradimą nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo sužinojimo apie turto sugadinimą, sunaikinimą ar praradimą dienos, raštu informuoja direktorių ekonomikai ir infrastruktūrai.

9. Direktorius ekonomikai ir infrastruktūrai įsakymu, kurį parengia Vykdomasis sekretoriatas, sudaro Komisiją (ir prireikus tikslina jos sudėtį), susidedančią iš pirmininko ir ne mažiau kaip 2 narių, iš jų:

9.1. padalinio, kuriame padaryta žala, vyr. slaugytojas–slaugos administratorius. Jeigu tokios pareigybės nėra – padalinio vadovas (pirmininkas);

9.2. buhalteris (atitinkamai atsižvelgiant į sugadinto, sunaikinto ar prarasto turto rūšį);

9.3. tarnybos pagal sugadinto, sunaikinto ar prarasto turto rūšį, vadovas.

10. Komisija ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo įsakymo apie sudarytą Komisiją gavimo dienos įvertina žalą, padarytą sugadinus, sunaikinus ar praradus turtą ir parengia rašytinę žalos apskaičiavimo išvadą (Aprašo 1 priedas). Išvadą pasirašo visi Komisijos nariai.

11. Žalos apskaičiavimo išvadoje (toliau – išvada) turi būti:

11.1. išvados pavadinimas;

11.2. sunaikinto (sugadinto) turto pavadinimas, jo identifikavimo duomenys, turto buvimo vieta;

11.3. išvados surašymo data;

11.4. padarytos žalos dydis;

11.5. nurodoma, kaip buvo apskaičiuota (nustatyta) žala.

12. Jei reikia, išvados turinys gali būti išplėstas.

13. Komisijos pirmininkas išvadą pateikia direktoriui ekonomikai ir infrastruktūrai.

14. Komisijos narys, nurodytas Aprašo 9.1 papunktyje, (toliau – Atsakingas asmuo) jeigu nėra nurodoma kitaip, inicijuoja ir vykdo išvadoje konstatuotos Kauno klinikoms padarytos žalos atlyginimo procesą.

### **III SKYRIUS** **ŽALOS ATLYGINIMAS**

15. Atsakingas asmuo ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo išvados surašymo dienos parengia ir žalą padariusiam subjektui tiesiogiai, elektroniniu paštu arba siunčiant registruotu paštu įteikia pretenziją dėl Kauno klinikų turtui padarytos žalos atlyginimo (rekomendacinio turinio forma pridedama – Aprašo 2 priedas) ir apie šiame punkte nurodytus atliktus veiksmus informuoja šio Aprašo 9.2 papunktyje nurodytą asmenį. Dokumentų įteikimo žalą padariusiam subjektui diena laikoma:

15.1. *tiesioginio dokumentų įteikimo atveju*: diena, kai žalą padaręs subjektas savo parašu patvirtina Atsakingam asmeniui liekančiuose dokumentuose apie dokumentų gavimą arba kai Atsakingas asmuo pažymi apie žalą padariusio subjekto atsisakymą priimti dokumentus ar patvirtinti jų gavimą;

15.2. *įteikimo elektroniniu paštu atveju* dokumentai laikomi įteiktais jų išsiuntimo dieną;

15.3. *įteikimo paštu atveju*: penkta darbo diena, einanti po žalą padariusiam subjektui siunčiamos korespondencijos perdavimo paštui dienos.

16. Žalą padaręs subjektas turi atlyginti žalą Kauno klinikoms per 10 darbo dienų (išskyrus Aprašo 17 punktą) nuo Aprašo 15 punkte nurodytų dokumentų gavimo, sumokant pretenzijoje nurodytą sumą grynaisiais pinigais Kauno klinikų kasoje arba pavedimu į pretenzijoje nurodytą Kauno klinikų atsiskaitomąją sąskaitą.

17. Direktorius ekonomikai ir infrastruktūrai sutikimu su žalą padariusiu subjektu gali būti sudaromas rašytinis susitarimas atlyginti žalą (toliau – susitarimas), nurodant žalos dydį, atlyginimo būdą bei terminus, per kuriuos žala turi būti atlyginama.

18. Aprašo 9.2 papunktyje nurodytas asmuo, vadovaudamasis šio Aprašo 16, 17 punktais, periodiškai stebi mokėjimų savalaikį vykdymą. Tuo atveju, jeigu padaryta žala Kauno klinikoms nėra atlyginama ar vėluojama įvykdyti bet kurį susitarimu sulygta mokėjimą, šis asmuo informuoja apie tai Kauno klinikų Teisės tarnybą (kartu pateikdamas padarytą žalą pagrindžiančius dokumentus) po 20 darbo dienų nuo dokumentų įteikimo žalą padariusiam subjektui, o Aprašo 17 punkte nurodytu atveju – po 20 darbo dienų nuo susitarimu sulygto termino (bet kurio mokėjimo nesilaikymo).

19. Kauno klinikų Teisės tarnyba, gavusi šio Aprašo 18 punkte nurodytą informaciją ir dokumentus, pagrindžiančius Kauno klinikoms padarytą žalą, inicijuoja žalos išieškojimą Civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **IV SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Už šio Aprašo nuostatų pažeidimą asmenys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

---

Tyrimų dėl žalos padarymo, žalos nustatymo  
ir atlyginimo tvarkos aprašo  
1 priedas

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO LIGONINĖS KAUNO KLINIŲ  
TURTUI PADARYTOS ŽALOS APSKAIČIAVIMO IŠVADA**

20 \_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.  
Kaunas

Žalos padarymo data: \_\_\_\_\_ [nurodyti]

Žalos padarymo vieta: \_\_\_\_\_ [nurodyti: klinika, skyrius, pan.]

Asmens, padariusio žalą, (atstovo) vardas pavardė: \_\_\_\_\_ [nurodyti]

Žalos aprašymas ir įvertinimas:

Eil. Nr.	Sunaikinto (sugadinto) turto detalizacija (pavadinimas, identifikavimo duomenys, turto buvimo vieta, kt.)	Turto vertė, Eur
1	2	3
Iš viso:		

Pastabos: \_\_\_\_\_ [nurodyti, jeigu reikalinga]

Komisijos pirmininkas:

\_\_\_\_\_  
(Pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

Komisijos nariai:

\_\_\_\_\_  
(Pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(Pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

SUDERINTA:

[pareigos, vardas ir pavardė]

[data]

Tyrimų dėl žalos padarymo, žalos nustatymo  
ir atlyginimo tvarkos aprašo  
2 priedas

*Pretenzijos dėl žalos atlyginimo rekomendacinio turinio forma  
(rašoma naudojant Kauno klinikų blanką)*

[Vardas, pavardė]  
[Adresas]  
[El. p. adresas]

20\_\_-\_\_-\_\_ Nr.  
■ ■

**PRETENZIJA  
DĖL ŽALOS ATLYGINIMO**

..... [data] Jūs atvykote į Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau – Kauno klinikos) ..... [nurodyti] skyrių. Šio Kauno klinikų ..... [nurodyti] skyriuje apsilankymo metu Jūs ..... [trumpai detalizuoti įvykusį faktą]. Kauno klinikų turtui padaryta žala įvertinta ..... [nurodyti] Eur suma. Į šią sumą yra įskaičiuoti ..... [nurodyti, kas įskaičiuota].

Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas (toliau – Civilinis kodeksas) įtvirtina visišką nuostolių atlyginimo principą, pagal kurį padaryti nuostoliai turi būti atlyginti visiškai (Civilinio kodekso 6.251 straipsnio 1 dalis). Taigi civilinė atsakomybė atlieka kompensacinę funkciją žalą patyrusiam asmeniui, todėl nustatant žalos dydį siekiama kompensuoti tiek, kiek būtina, kad nukentėjęs asmuo būtų gražintas į tą padėtį, kurioje jis būtų buvęs, jei nebūtų buvę padaryta žalos.

Atsižvelgiant į aukščiau nurodytą ir vadovaujantis Civilinio kodekso 6.251 straipsnio 1 dalimi, Kauno klinikos prašo ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šios pretenzijos Jums įteikimo dienos atlyginti Kauno klinikoms padarytą ..... [nurodyti] Eur žalą. Šią sumą prašome sumokėti į Kauno klinikų atsiskaitomąją sąskaitą Nr. ...., esančią ....., b. k. ...., arba grynaisiais Kauno klinikų kasoje. Jei per aukščiau minėtą terminą atlygintumėte žalą, apmokėjimą (žalos atlyginimą) patvirtinančius dokumentus prašome atsiųsti el. paštu ..... [nurodyti], tam, kad būtų sustabdytas išieškojimo procesas.

Jeigu neturite finansinių galimybių visą žalą sumą atlyginti iš karto, Jūsų prašymu sumos mokėjimas gali būti išdėstytas dalimis. Prašymą prašome pateikti Kauno klinikų raštinėje, Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, tel. (8 37) 326360.

**Informuojame, jog ši pretenzija atlyginti žalą yra vienintelis Jums ikiteismine tvarka siunčiamas dokumentas – nesulaukę žalos sumokėjimo nurodytu terminu, Kauno klinikos pasilieka teisę kreiptis į teismą ir prašyti priteisti ne tik patirtą žalą, bet ir kitas Kauno klinikų patirtas išlaidas, *inter alia* sumokėtą žyminį mokesį, užmokestį už advokato teisinės paslaugas, laikinųjų apsaugos priemonių taikymo ir vykdymo išlaidas, pan.**

[pareigos]

[vardas, pavardė]

[nurodyti rengėją: vardas, pavardė, el. p., tel.]